

Marktconsultatie

Stedelijk Museum Amsterdam

Accountantsdiensten

Marktconsultatie met betrekking tot de voorgenomen aanbesteding voor de Accountantsdiensten

1. Inleiding

1.1 Wat is een marktconsultatie?

Een marktconsultatie is een door een aanbestedende dienst georganiseerde informatie-uitwisseling met belanghebbende partijen over een voorgenomen aanbesteding. Ondernemers zijn als potentiële leverancier belanghebbende partijen, maar ook burgers en belangenorganisaties kunnen worden uitgenodigd.

Een marktconsultatie is een geoorloofd en rechtmatig hulpmiddel bij het vaststellen van een optimale uitvraag. De Europese richtlijnen en de Aanbestedingswet 2012 stellen geen specifieke (procedurele) eisen aan de marktconsultatie. Een marktconsultatie is vormvrij. Een aanbestedende dienst kan zelf kiezen hoe hij de interactie met marktpartijen vormgeeft.

Een aanbestedende dienst moet er wel voor zorgen dat bij de aanbesteding de mededinging niet wordt vervalst doordat een inschrijver die bij de marktconsultatie betrokken is geweest een voorsprong heeft op andere inschrijvers.

1.2 Waarom deze marktconsultatie?

Wij zijn voornemens om later dit jaar een aanbesteding uit te zetten voor de Accountantsdiensten voor het Stedelijk Museum Amsterdam (hierna: het Stedelijk).

Ter voorbereiding op de aanbesteding willen wij de markt raadplegen. U bent immers deskundig op het gebied van Accountancy. In de marktconsultatie vragen we aan marktpartijen informatie die ons kan helpen bij de uitwerking van de aanbesteding en daarmee kan bijdragen aan de kwaliteit van de aanbesteding. We hopen met deze marktconsultatie dan ook informatie te verkrijgen en inzichten op te doen die we in de aanbesteding kunnen gebruiken om de best passende oplossing te contracteren. Als u geïnteresseerd bent en denkt een bijdrage te kunnen leveren, dan bent u van harte uitgenodigd om deel te nemen aan deze marktconsultatie.

De aanbesteding publiceren we naar verwachting in kwartaal 3 van 2025.

1.3 Informatie over de aanbestedende dienst

De missie van het Stedelijk is om het leven van mensen te verrijken met moderne en hedendaagse kunst en vormgeving. Met onze collectie, tentoonstellingen, publicaties, onderzoek en educatieve programma's bieden we nieuwe inzichten in het nu – zowel op individueel als op maatschappelijk niveau.

Bij het creëren van de interacties tussen publiek en kunst laten we ons inspireren door de dialoog met kunstenaars. We vertalen de urgente vragen over het heden, het verleden en de toekomst – zoals door kunstenaars gesteld en door onszelf gesignaleerd – in een inspirerend programma. Hierbij beheren, vernieuwen en ontsluiten we onze vermaarde collectie op een actieve manier.

In Nederland geven we steeds een nieuwe invulling aan onze voortrekkersrol op het gebied van beeldende kunst en vormgeving, internationaal kunnen we dankzij onze toonaangevende collectie en programmering een innovatieve uitdager zijn. We onderzoeken en definiëren nieuwe wegen en stellen conventies liever ter discussie, dan dat we ze bevestigen. Zoals we altijd al hebben laten zien, hebben we experimenteren hoog in het vaandel staan – met als doel om door middel van kunst en vormgeving het heden beter te begrijpen en te becommentariëren.

Concreet: Stedelijk is een moedige en eigenzinnige firestarter die actief bezig is om ons publiek een diepere WOW te geven. Onze bezoekers hebben behoefte om verrast te worden & nieuwe dingen te zien en te leren. Wij brengen hen van hun stuk door ze een fysieke en mentale belevenis te geven, hen hiermee uit hun comfort zone te halen en hun bubbels te doorprikken. Zo worden we onderdeel van hun herinneringen en lopen ze anders naar buiten.

Onze kernwaarden zijn: brave (dapper), toegankelijk, betrokken, eigenzinnig en verantwoordelijk. Zie voor meer informatie: [Stedelijk Museum Amsterdam](https://stedelijk.nl).

1.4 Wat is het doel van deze marktconsultatie?

Het doel van de marktconsultatie is toetsen:

- welke contractvorm het meest passend is en hoe hier invulling aan dient te worden gegeven,
- of de opdracht haalbaar is en de gestelde randvoorwaarden realistisch zijn,
- welke informatie marktpartijen nodig hebben voor het doen van een goede inschrijving,
- of er in de markt voldoende interesse en capaciteit is voor deze opdracht,
- welke normen en eisen relevant zijn,
- wat de beste inkoopstrategie is om te volgen,
- Welke gekwalificeerde opdrachtnemers/leveranciers er in de markt zijn.

2. Verloop van de marktconsultatie

2.1 Planning

De planning van de marktconsultatie is als volgt.

Activiteit	Datum	Tijd (CET)
Verzenden of publiceren van de marktconsultatie	3 maart 2025	
Uiterlijke datum voor het indienen van de in dit document gevraagde informatie	17 maart 2025	vóór 14:00 uur
<i>Optioneel: toelichtende gesprekken</i>	1 of 3 april 2025	
Afronden marktconsultatie en verslaglegging	Bij publicatie van aanbesteding	

2.2 Procedure

1. De marktconsultatie start door publicatie van dit document op TenderNed.
2. Wij verzoeken u om de antwoorden op de vragen in deze marktconsultatie uiterlijk op maandag 17 maart 2025 vóór 14.00 uur in te dienen middels Bijlage A – Antwoordformulier marktconsultatie.
3. Het indienen van de antwoorden doet u op het aanbestedingsplatform van TenderNed.
4. Naar aanleiding van de ingediende antwoorden nodigen wij mogelijk bepaalde partijen uit voor een mondelinge toelichting. In dat geval nemen wij contact met u op om een afspraak te maken.
5. Na ontvangst van de antwoorden en eventuele mondelinge toelichtingen, is de marktconsultatie afgerond. We maken van de marktconsultatie een geanonimiseerd verslag welke we publiceren bij de aankondiging van de aanbesteding.

2.3 Communicatie tijdens de marktconsultatie

Alle communicatie verloopt via de berichtenmodule van het aanbestedingsplatform TenderNed. Vragen over de marktconsultatie kunt u stellen via de berichtenmodule.

2.4 Vervolggesprekken

Naar aanleiding van de schriftelijke beantwoording van de vragen nodigen wij mogelijk een of meerdere marktpartijen uit voor een verdiepend gesprek. Wij zullen met deze partijen contact opnemen en in overleg een fysiek/digitaal toelichtend gesprek inplannen op 1 of 3 april 2025.

2.5 Afronden marktconsultatie en verslag

Afsluitend maken wij een geanonimiseerd verslag van de marktconsultatie, waarin wij op hoofdlijnen de bevindingen van de marktconsultatie samenvatten. Dit verslag publiceren wij als bijlage bij de aanbestedingsdocumenten ten tijde van de aanbesteding.

3. Gevraagde informatie

Dit marktconsultatiedocument dient als leidraad voor een schriftelijke consultatie. We verzoeken u vriendelijk om onderstaande vragen schriftelijk te beantwoorden.

3.1 Achtergrondinformatie

Het Stedelijk heeft op dit moment een overeenkomst voor de accountantsdiensten. Deze overeenkomst eindigt van rechtswege eind februari 2026 en dient, gezien de opdrachtwaarde, opnieuw aanbesteed te worden.

Het Stedelijk wil door middel van deze marktconsultatie inzicht krijgen in de markt en de mogelijkheden om de aanbesteding accountantsdiensten optimaal in te richten.

3.2 Welke informatie vragen wij aan u?

We hebben de vragen gerangschikt naar onderwerp:

- Aanbestedingsprocedure
- Dienstverlening
- Overige

Vragen aanbestedingsprocedure

- | | |
|----|---|
| 1. | Waarom zou u wel of juist niet meedoen aan een aanbesteding van het Stedelijk Museum? |
|----|---|

Gebruik voor de beantwoording Bijlage A – Antwoordformulier marktconsultatie.	
---	--

- | | |
|----|---|
| 2. | Weegt het voor u mee of er sprake is van een Europese aanbesteding of een meervoudig onderhandse aanbesteding? Zo ja, wat zouden in beide gevallen de overwegingen zijn om wel of niet in te schrijven? |
|----|---|

Gebruik voor de beantwoording Bijlage A – Antwoordformulier marktconsultatie.	
---	--

- | | |
|----|---|
| 3. | Wanneer is het voor u aantrekkelijk om in te schrijven op een aanbesteding van het Stedelijk Museum? Geef hierbij aan welke specifieke aspecten voor uw organisatie van belang zijn bij het maken van een afweging. |
|----|---|

Gebruik voor de beantwoording Bijlage A – Antwoordformulier marktconsultatie.	
---	--

- | | |
|----|---|
| 4. | Wat is in uw ogen de gewenste looptijd van een dergelijke overeenkomst? |
|----|---|

Gebruik voor de beantwoording Bijlage A – Antwoordformulier marktconsultatie.	
---	--

Vragen dienstverlening

5. De scope van de opdracht is als volgt:
- de controle van de jaarrekening van Stedelijk Museum (inclusief de hieruit voortkomende werkzaamheden zoals de uitvoer van een interim-controle gedurende het boekjaar);
 - de controle van de activiteiten van het museum in het kader van de Subsidieverantwoording Kunstenplan 2025-2028 van de Gemeente Amsterdam en naar de richtlijn RJ640;
 - twee projectcontroles/verklaringen t.b.v. fondsen bij bijvoorbeeld naar aanleiding van tentoonstellingen of educatieprojecten;
 - strategische advisering voortvloeiend uit de controle van de jaarrekeningen;
 - advisering ten aanzien van de bedrijfsprocessen naar aanleiding van de controlewerkzaamheden.
- Welke jaarlijkse prijsstelling is naar uw mening passend? Specificeer daarbij indien mogelijk wat de kosten zijn per activiteit.

Gebruik voor de beantwoording Bijlage A – Antwoordformulier marktconsultatie.

6. Het Stedelijk Museum heeft mogelijk, additioneel aan bovengenoemde scope, ad-hoc behoefte aan projectcontroles van tentoonstellingen en/of aankopen. De documenten worden door het Stedelijk Museum aangeleverd en sluiten aan op de deeladministratie van het betreffende project. Wat zijn de gemiddelde kosten voor één extra losse projectcontrole (naast de twee projectcontroles die reeds zijn inbegrepen in de opdracht)?

Gebruik voor de beantwoording Bijlage A – Antwoordformulier marktconsultatie.

7. Het Stedelijk Museum Fonds (SMF) is een aan het Stedelijk Museum Amsterdam gelieerde organisatie. Doorgaans wordt het SMF door dezelfde accountants gecontroleerd. Dit is een relatief kleine opdracht. Zou u bereid zijn deze controle uit te voeren en zo ja, tegen welke prijs?

Gebruik voor de beantwoording Bijlage A – Antwoordformulier marktconsultatie.

8. Kunt u fiscaal advies aanbieden? Indien ja, wordt de opdracht voor u aantrekkelijker indien fiscaal advies wordt opgenomen in de scope van de opdracht?

Gebruik voor de beantwoording Bijlage A – Antwoordformulier marktconsultatie.

9. Kunt u kort toelichten welke werkzaamheden u uitvoert bij een controle? Ga daarbij in op de wijze waarop u de kwaliteit borgt.

Gebruik voor de beantwoording Bijlage A – Antwoordformulier marktconsultatie.

10. Hoe ziet een IT-audit er bij u uit?

Gebruik voor de beantwoording Bijlage A – Antwoordformulier marktconsultatie.

Overige vragen

11. Zijn er nog andere dingen die u ons wil meegeven?

Gebruik voor de beantwoording Bijlage A – Antwoordformulier marktconsultatie.

12.	Staat u open voor een toelichtend gesprek op 1 of 3 april 2025 naar aanleiding van uw antwoorden?
-----	---

Gebruik voor de beantwoording Bijlage A – Antwoordformulier marktconsultatie.

4. 'Spelregels' van de marktconsultatie

Voor deze marktconsultatie hanteren we de volgende spelregels. Door deelname aan de marktconsultatie verklaart u hiermee akkoord te gaan.

- We houden deze marktconsultatie ter voorbereiding op een voorgenomen aanbesteding. De marktconsultatie zelf maakt nadrukkelijk geen onderdeel uit van een aanbestedingsprocedure of preselectie.
- De marktconsultatie is geen uitnodiging om in te schrijven op de voorgenomen aanbesteding waarvoor deze marktconsultatie als voorbereiding dient.
- U bent niet verplicht mee te werken aan deze marktconsultatie. Als u afziet van deelname aan de consultatie zal dat niet leiden tot uitsluiting van de aanbestedingsprocedure die eventueel daarna volgt.
- Met de marktconsultatie hopen we informatie te verkrijgen en inzichten op te doen. Door deelname aan de marktconsultatie stemt u ermee in dat wij verkregen informatie en opgedane inzichten kunnen gebruiken voor de voorgenomen aanbesteding. We gaan daar zorgvuldig mee om. Eventuele door u verstrekte bedrijfsvertrouwelijke informatie behandelen we vertrouwelijk. We verwachten van u dat u zelf aangeeft als informatie bedrijfsvertrouwelijk is.
- Van de uitkomsten van de marktconsultatie maken we een geanonimiseerd marktconsultatieverslag. We betrachten hierbij de grootst mogelijke zorgvuldigheid om iedere mogelijke herleiding naar een marktpartij te vermijden.
- We nemen bij deze marktconsultatie in acht dat er ten tijde van de aanbesteding een gelijk speelveld is voor alle potentiële inschrijvers. We nemen passende maatregelen om ervoor te zorgen dat tijdens de aanbesteding de mededinging niet wordt vervalst doordat een inschrijver die bij de marktconsultatie betrokken is geweest een voorsprong heeft op andere inschrijvers. Dit betekent onder meer dat:
 - wel of geen deelname aan deze marktconsultatie voor een inschrijver niet zal leiden tot enig voordeel of nadeel tijdens de aanbesteding;
 - de kwaliteit van de antwoorden van een deelnemer aan de marktconsultatie niet in zijn voordeel of nadeel zal werken tijdens de aanbesteding;
 - wij informatie die wij tijdens de marktconsultatie aan deelnemers hebben verstrekt en die van belang is voor het doen van een goede aanbidding, bij de aanbesteding ook zullen delen met alle potentiële inschrijvers.
- U kunt aan de marktconsultatie geen rechten ontleen. De informatie die we verstrekken tijdens de aanbesteding kan afwijken van de informatie die wij verstrekken bij de marktconsultatie.
- U kunt geen aanspraak maken op vergoeding van eventuele voor de marktconsultatie gemaakte kosten.

5. Bijlagen

Bijlage A - Antwoordformulier marktconsultatie